

## Synthèse des pièces demandées pour une subvention au développement de la lecture auprès des publics empêchés - SUB43

| A l'onglet Pièces  | Bib Municipale | Bib Interco | Bib Départementale | Association pour prison | Association pour hôpital |
|--|----------------|-------------|--------------------|-------------------------|--------------------------|
| Le justificatif de la précédente SUB43 ou SUB44                                      | X              | X           | X                  | X                       | X                        |
| Descriptif du projet   | X              | X           | X                  | X                       | X                        |
| Echantillon des titres (= à 20% du montant des acquisitions)                         | X              | X           | X                  | X                       | X                        |
| Animations *en internes (descriptif)   | X              | X           | X                  | X                       | X                        |
| Animations *en externe* (devis**)  | X              | X           | X                  | X                       | X                        |
| Outils de lecture (devis**)  | X              | X           | X                  | X                       | X                        |
| Supports de communication (devis**)  | X              | X           | X                  | X                       | X                        |
| Actions de formations (devis**)  | X**            | X**         | X**                | X                       | X                        |
| Description des structures du réseau   |                | X           |                    | X                       | X                        |
| Liste des communes concernées et leur population légale                              |                | X           |                    |                         |                          |
| Délibération de création précisant la compétence en lecture publique                 |                | X           |                    |                         |                          |
| Récépissé de déclaration à la préfecture + statuts + composition du CA ou bureau *** |                |             |                    | X                       | X                        |
| Compte de résultat N-1   |                |             |                    | X                       | X                        |
| RIB  | X              | X           | X                  | X                       | X                        |

\*Si le projet est inférieur à 2 000€ : il n'y a pas l'obligation d'élaborer un programme d'animations.

Si le projet est égal ou supérieur à 2 000€, ce dernier doit obligatoirement comporter un volet de médiation pour animer le fonds acquis (ces animations peuvent être réalisées en interne ou en externe).

\*\* les devis transmis doivent correspondre à l'euro près aux informations renseignées dans l'onglet Budget

\*\*Seuls sont recevables les coûts correspondant aux formations prévues pour les partenaires. Nous ne finançons pas les coûts de formation pour les personnels des bibliothèques des collectivités.

\*\*\*ces pièces sont obligatoires pour une 1<sup>ère</sup> demande. A partir de la 2<sup>ème</sup> demande, on ne les demande que si les membres du bureau ou du CA ont changé

**X : pièce obligatoire en cas d'obtention d'une précédente subvention à partir de 2015**

**X : pièces obligatoires quel que soit le projet**

**X : pièces obligatoires en fonction du projet soumis**